

# Особенности сертификации экспертов в Системе добровольной сертификации КСУКП



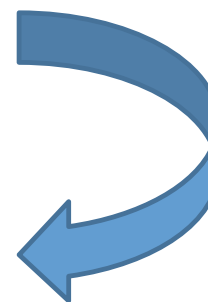
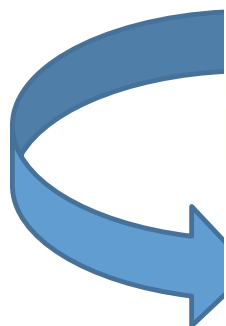
Руководитель отдела  
«Управления качеством и оценки соответствия»  
ФГБНУ «ФНЦ пищевых систем им. В.М. Горбатова» РАН  
Юрчак Зоя Андреевна

# Учредители



Агропромышленный союз  
России

ФГБНУ «ВНИИМП им. В. М.  
Горбатова»



Система добровольной сертификации «Комплексная система управления качеством и безопасностью пищевой продукции» зарегистрирована в Федеральном агентстве по техническому регулированию и метрологии (Росстандарт) 20.09.2012 г.

## Зарегистрированные в реестре федерального агентства по техническому регулированию и метрологии системы добровольной сертификации по ХАССП

- Система добровольной сертификации **КСУКП** (Агропромышленный союз России, ФГБНУ «ВНИИМП им. В.М. Горбатова»)
- Система добровольной сертификации **ХАССП-МЯСО** (ФГБНУ «ВНИИМП им. В.М. Горбатова»)
- Система добровольной сертификации **"Ростест-Качество"** (ЗАО "Ростест" )
- Система добровольной сертификации **«ИнтерСертТест»** (ООО «ЕвроСтандарт-сертифика»)
- Система добровольной сертификации **«Пищевая безопасность-ХАССП»** (ООО «Новосибирский ЦСМ»)
- Система добровольной сертификации **"ХАССП"** (Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии) и др.



## Объектами добровольной сертификации в Системе КСУКП являются:

- продукция;
- работы и услуги;
- системы менеджмента качества;
- системы экологического менеджмента;
- испытательные лаборатории (центры);
- **эксперты;**
- персонал.



# Процедура сертификации экспертов в СДС КСУКП





## Необходимая предварительная документация (исходные данные):

- копии трудовых книжек сотрудников-кандидатов в эксперты, заверенные печатью организации и подписью руководителя отдела кадров/копии трудовых договоров (при отсутствии трудовых книжек). *Стаж в отрасли не менее 5 лет (3 года именно по направлению сертификации, в случае наличия степени 2 года).*
- копия диплома, подтверждающего наличие высшего образования, заверенная печатью организации и подписью руководителя отдела кадров;
- **копия удостоверения/свидетельства о повышении квалификации по направлению деятельности кандидата в эксперты, выданного в течение года перед подачей заявки на сертификацию. В удостоверении должно быть указано количество учебных практических часов. Допускается предоставление других документов, подтверждающих практическое обучение/опыт по направлению;**
- копия лицензии организации, выдавшей удостоверение/свидетельство о повышении квалификации (для всех организаций кроме ФНЦ пищевых систем);
- при наличии копия диплома кандидата наук/доктора наук;
- при изменении фамилии копии подтверждающих документов;
- положительная характеристика с места работы с описанием обязанностей



# Анализ документов и проверка знаний

- для оценки знаний персонала составляется **ПРОГРАММА** анализа документов и проверки знаний персонала;
- в **ПРОГРАММЕ** должны быть определены все этапы работы и распределены обязанности между членами Комиссии. Также в программе указывается цель и область анализа и проверки, срок проведения проверки;
- одновременно проводится заседание комиссии, где утверждается список вопросов по подготовке теоретической части и типовых заданий для практической части (если предусмотрено) экзамена;
- утверждается форма проведения экзамена (например, устный, письменный, заочный, интерактивный);
- перечень утвержденных вопросов и типовых заданий предоставляется экзаменуемым **не менее чем за 3 дня** до экзамена;
- далее проводится экзамен по утвержденной программе, экзаменуемым предоставляется 30 мин для подготовки ответа на билет;
- в ходе экзамена заполняется **АКТ** анализа документов и проверки знаний персонала, в котором указываются лица, присутствующие на экзамене, билеты и результат.



## Комиссия рекомендует Органу по сертификации выдать сертификат компетентности эксперта:

- В случае полного соответствия поданного комплекта документов и полного ответа по билету;
- В случае полного соответствия комплекта документов, при 1 неполном ответе по билету, при полном ответе на 2 дополнительных вопроса.



## После экзамена

- **Окончательное решение о выдаче сертификата компетентности эксперта (отказе в выдаче) принимает руководитель Органа по сертификации на основании АКТА по результатам анализа документов и проверки знаний персонала.**
- **При положительном решении Орган по сертификации выдает СЕРТИФИКАТ КОМПЕТЕНТНОСТИ ЭКСПЕРТА** установленной формы на бланке сроком до **трех лет**.
- По результатам проверки руководителем Органа по сертификации определяется процедура проведения контроля за деятельностью эксперта.

# Сертификат компетентности эксперта



Голограмма Системы с уникальным номером

Знак Системы

Номер бланка сертификата

Уникальный номер сертификата

Печать Системы

Дата регистрации сертификата в Реестре Системы

**Руководитель Органа по сертификации имеет право приостановить действие сертификата компетентности эксперта в случаях:**



- **появления обоснованных сомнений в компетентности эксперта;**
- **нарушения правил применения сертификата компетентности, в частности, связанных с фальсификацией срока действия сертификата.**

# Когда может понадобиться Сертификат компетентности эксперта

- При проверке компетентности персонала в рамках аккредитации
- Для выдачи экспертных заключений, в т.ч. в рамках процессуальных действий



**Спасибо за внимание!**



Телефоны для получения более  
подробной информации: 8(495) 676-95-11 (доб. 333)

Юрчак Зоя Андреевна

[impst@fncps.ru](mailto:impst@fncps.ru), [vniimp@list.ru](mailto:vniimp@list.ru)

Адрес института в Интернете: [www.vniimp.ru](http://www.vniimp.ru)